

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca del Territorio Lombardo Credito Cooperativo - Società Cooperativa

Iscritta all'Albo delle Coop. a Mutualità prevalente al n. A158955

Iscritta all'Albo delle Banche al n. 2438.00 - ABI: 08735

Aderente al Fondo Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo

Aderente al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo Italiano SpA

Iscrizione al Registro delle Imprese di Brescia e Codice Fiscale n. 00436650170

Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca – P.IVA 02529020220

Sede legale e amministrativa in Brescia (Bs), Via Sostegno n.58, tel. 030.94691, fax 030.9469301,

e-mail: info@btlbanca.it, sito internet: www.bancadelterritoriolombardo.it,

Indirizzo PEC: segreteria@pec.btl.bcc.it

CHE COS'È IL SERVIZIO DI CASSA CONTINUA

Struttura e funzione economica

Il servizio di "Cassa continua" consente al correntista di far pervenire alla banca, anche fuori del normale orario di cassa, determinati valori (contante, assegni, e vaglia), che saranno accreditati sul conto a lui intestato, sollevando il cliente dal problema di tenere un grosso ammontare di denaro. I valori, accompagnati dalla distinta di versamento, devono essere racchiusi in appositi contenitori forniti dalla banca che devono poi essere inseriti negli impianti esterni appositamente messi a disposizione.

L'apertura del mezzo di custodia nel quale affluiscono i contenitori e la verifica del loro contenuto vengono effettuati giornalmente, esclusi i giorni non lavorativi, dopo l'apertura degli sportelli.

Il versamento si intende effettuato dal cliente nel momento in cui i valori vengono ritirati dal mezzo di custodia e le attività di controllo e contazione vengono effettuate dalla banca. Per i versamenti di contante le attività di verifica e contazione vengono, al più tardi, effettuate entro la giornata operativa successiva al ritiro dei valori.

La banca informa il cliente dell'accreditamento in conto dei valori inviandogli la relativa nota contabile. Quest'ultima dà prova del versamento e del suo ammontare.

Principali rischi (generici e specifici)

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

◆ Anteriormente alla verifica del contenuto della scatola, vi è il rischio di sottrazione della stessa, o di distruzione e/o deterioramento dei relativi valori per inosservanza delle norme del servizio o per altra causa, rispondendo la banca soltanto dell'idoneità dell'impianto, salvo il caso fortuito e la forza maggiore;

◆ in caso di discordanza tra i valori indicati nella distinta di versamento e quelli effettivamente riscontrati dalla Banca all'interno del contenitore, viene accreditato il valore riscontrato dalla Banca che ne dà tempestiva comunicazione scritta al cliente;

- ◆ In caso di smarrimento/deterioramento dei contenitori o del badge la Banca addebiterà al cliente le relative spese;
- ◆ variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio).

CONDIZIONI ECONOMICHE

Spese e commissioni:

Commissioni per il servizio:		gratuito
Spese per la sostituzione o riparazione delle chiavi e delle serrature danneggiate o deteriorate:		10,00 euro
Spese per comunicazioni periodiche:	cartaceo	0,60 euro
	elettronico	0,00 euro
Spese per comunicazioni variazioni:	cartaceo	0,00 euro
	elettronico	0,00 euro
Spese per informativa precontrattuale:		0 euro

Servizio di richiesta copia documentazione

Spese per ricerca e copia (per singolo documento) - spese di spedizione escluse - Archivio cartaceo In House	€ 6,50
Spese per ricerca e copia (per singolo documento) - spese di spedizione escluse - Archivio cartaceo c/o Outsourcer	€ 17,00
Spese per ricerca e copia (per singolo documento) - spese di spedizione escluse - Archivio elettronico	€ 2,50

Per i costi di dettaglio si rinvia allo specifico Foglio Informativo rilascio copia documentazione

“Le richieste di documentazione saranno assolte dalla banca entro il termine massimo di 90 giorni”

Valuta sui versamenti:

di contante e di assegni bancari tratti sullo stesso sportello accreditante:	giorno del versamento
assegni bancari tratti su altri sportelli della Bcc _____	1 giorno calendario
assegni bancari su piazza: _____	3 giorni lavorativi
assegni bancari fuori piazza: _____	3 giorni lavorativi
assegni circolari CCB: _____	1°gg lav
assegni circolari emessi da altre banche: _____	1°gg lav
assegni postali: _____	3 giorni fissi

vaglia: _____

3 giorni fissi

Data apertura contenitori da parte della banca: **entro il giorno lavorativo successivo al deposito in cassa continua**

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il cliente e la banca possono recedere in qualunque momento dal contratto mediante l'invio di comunicazione scritta con preavviso minimo di 15 giorni lavorativi. Decorso il predetto termine, il cliente è tenuto a riconsegnare immediatamente i contenitori e le chiavi o altro strumento di apertura in suo possesso.

Qualora sussista un giustificato motivo la banca può recedere anche senza preavviso, dandone immediata comunicazione al cliente.

La chiusura del rapporto coincide con la data di perfezionamento del recesso.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

La definitiva chiusura del rapporto contrattuale avviene:

- alla scadenza del contratto;
- alla data di efficacia del recesso comunicato dalla Banca o dal Cliente.

In entrambi i casi è necessario che il cliente abbia consegnato i contenitori e le chiavi in suo possesso in perfetto stato di funzionamento.

Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a

BTL – Banca del Territorio Lombardo Cred.Coop. – soc.coop.

Ufficio Reclami

Via **Sostegno, 58 – 25124 Brescia (Bs)**

Fax: **030/9469305**

e-mail btl.reclami@btlbanca.it

pec: segreteria@pec.btl.bcc.it

che risponde entro 60 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 60 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque pregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

Valori	denaro contante, assegni, vaglia versati dal cliente mediante l'uso del servizio
--------	--

Valute sui versamenti	data a decorrere dalla quale l'importo dei valori versati in conto inizia a produrre interessi.
Contenitore	Involucro consegnato al cliente per ospitare i valori
Impianto	Mezzo forte messo a disposizione della clientela per ricevere e depositare i contenitori