

Richiesta di documentazione su singole operazioni ai sensi dell'art.119, comma 4, Testo Unico bancario (TUB)

Il cliente, colui che gli succede a qualunque titolo e colui che subentra nell'amministrazione dei suoi beni, hanno diritto di ottenere, a proprie spese, entro un congruo termine e comunque non oltre novanta giorni, copia della documentazione inerente a singole operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni.

La Banca indica al cliente, al momento della richiesta, il presumibile importo delle relative spese.

Per i costi di dettaglio si rinvia al foglio informativo ***“Servizio di rilascio copia documentazione, dichiarazioni, certificazioni”***.

La richiesta di documentazione deve essere avanzata per iscritto dal cliente, utilizzando lo specifico modulo qui in allegato.

Mittente: (cognome e nome/ragione sociale) (indirizzo)

(luogo) _____ (data) _____
Spett.le
BANCA DEL TERRITORIO LOMBARDO
CREDITO COOPERATIVO
Filiale di _____

LETTERA A MANI

Oggetto: richiesta documentazione bancaria

Ai sensi dell'art. 119 IV comma D.Lgs. 385/93 (Testo Unico Bancario), "il cliente, colui che gli succede a qualunque titolo e colui che subentra nell'amministrazione dei suoi beni hanno diritto di ottenere, a proprie spese, entro un congruo termine e comunque non oltre novanta giorni, copia della documentazione inerente a singole operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni".

Tanto premesso, il/la/i sottoscritto/a/i

_____ nato a _____ il _____
(cognome e nome)

in qualità di:

☐ in proprio;

☐ legale rappresentante di _____
(ragione sociale)

☐ successore di _____ a titolo di ☐ erede ☐ curatore fallimentare ☐ altro _____
(cognome e nome del cliente) (specificare la qualità)

☐ subentrato nell'amministrazione dei beni di _____ nella qualità di _____
(cognome e nome del cliente) (specificare la qualità)

CHIEDE

che codesta Banca fornisca al/alla/ai sottoscritto/a/i copia della seguente documentazione bancaria:

descrizione documento	n.

Dichiara/no di essere stato/i reso/i edotto/i che la Banca renderà disponibile la copia della suddetta documentazione ai sensi dell'art. 119 T.U.B. riportato in premessa; dichiara/no, inoltre, di aver preso visione dei costi riportati nel Foglio Informativo "Servizio di rilascio copia documentazione, dichiarazioni, certificazioni"

Autorizza/no l'addebito delle spese sul c/c n. _____ intestato a _____.

Cordiali saluti.

(cognome e nome/ragione sociale -firma)

• ricevuta dalla Banca il _____

identificato a mezzo di:

☐ già censito nell'archivio anagrafico della Banca: CAG _____;

☐ carta d'identità e codice fiscale;

☐ passaporto e codice fiscale;

(l'addetto)

(Il Responsabile)